**{{KOP SURAT SEKOLAH}}**

Format Surat Keterangan Aktif Mengajar

SURAT KETERANGAN AKTIF MENGAJAR NOMOR:...................

Yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : ...................................................................................................................................... NIP : ...................................................................................................................................... Jabatan : Kepala Sekolah

Unit Kerja : TKN/SDN/SMPN...........................................................................................................

Menyatakan dengan sebenarnya bahwa :

Nama : ...................................................................................................................................... NIK : ...................................................................................................................................... Jabatan : Guru.............................................................................................................................. Unit Kerja : TKN/SDN/SMPN............................................................................................................ Instansi : Dinas Pendidikan Kabupaten Bandung

Yang bersangkutan benar terdaftar dan mengajar sebagai Guru pada unit kerja dimaksud.

Demikian Surat keterangan aktif mengajar ini dibuat dengan sebenar - benarnya untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Tempat...., Tanggal............. Kepala Sekolah

[TTD & Cap Dinas]

Nama................................... NIP: .....................................